



UMOWA WOLONTARYSTYCZNA nr .....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Miejską Biblioteką Publiczną im. Agnieszki Osieckiej, Darłowo, ul. Wieniawskiego 19 c

zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”, a

zamieszkałą/ym w .....

nr PESEL ....., nr tel. ...., zwanym w dalszej części umowy „Wolontariuszem”.

1. Wolontariusz zobowiązuje się do wykonania następujących prac:

- a. Przygotowywanie zbiorów do opracowania,
- b. Porządkowanie księgozbioru,
- c. Pomoc w organizacji wydarzeń bibliotecznych,
- d. Przygotowywanie materiałów promocyjnych.

2. Miejsce wykonywania prac: Miejska Biblioteka Publiczna im. Agnieszki Osieckiej, Darłowo, ul. Wieniawskiego 19 c

3. Rozpoczęcie wykonania prac strony ustalają na dzień .....

4. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony tj. ....

5. Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa obejmuje prace o charakterze wolontariackim, które mają charakter bezpłatny.

6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

.....

Wolontariusz

.....

Rodzic/opiekun prawny

.....